



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 20DT472854

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MÜD. - BİLGİ İŞLEM

Teklif İsteme Tarihi: 09.09.2020

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	CAT 7 TESTER	AD	1			
2	2,5x150 mm KABLO BAĞI	PK	1			
3	4,8x300 mm KABLO BAĞI	PK	1			
4	KABLO BAĞI 300 x 7,6	PK	1			
5	TORNAVİDA SETİ DÜZ YILDIZ 7 PARÇA	AD	1			
6	CAT 6 KABLO (DIŞ ORTAM)	MT	100			
7	CAT 7 DIS ORTAM AG KABLOSU	MT	100			
8	BOŞ DVD PLASTİĞİ	AD	200			
9	KABLO KANALI 101x50	BY	50			
10	POWER SUPPLY 600 w (GÜÇ KAYNAĞI)	AD	5			
11	VGA MONİTÖR KABLOSU 3 METRE	AD	5			
12	KABLOSUZ MOUSE	AD	1			
13	YAN KESKİ	AD	3			
14	HDMI KABLO (3M)	AD	5			
15	VGA KABLO (5MT)	AD	3			
* Değerlendirme birim fiyattan yapılacaktır. Kısmi sipariş geçilebilir.						Toplam

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydost GÜNDAĞ
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **10.09.2020 saat 16:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İsmet Kaptan Mah. Şevket Özçelik Sk. No:53/A Kat:3 Akın İş Merkezi Alsancak Konak / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350
- Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Sirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.**
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz) gün** süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **30 (otuz) gün** içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.

6.4. Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.

6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.

7. Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
9. Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
10. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (4 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 4

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	20.08.2020
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	09.09.2020 11:38:39

MARİNA DA KULLANILMAK ÜZERE MALZEME	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: İSMET KAPTAN MAH. ŞEVKET ÖZÇELİK SK. 53 /A AKIN İŞ MERKEZİ 3.KAT 35210 KONAK/İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(850) 360 0 350 FAKS: 0(232) 463 00 57 satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Marina da kullanılmak üzere malzeme temini

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz marina bünyesinde teknik işlerde kullanılmak üzere malzeme alımı işidir.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. CAT7 TESTER

5E, 6E, coaxial kablo, telefon hatlarındaki kablo hatalarını, açık devreleri, kısa devreleri, kablo atlamalarını, ters bağlantıları ve cross bağlantılarını tespit eder.

Geniş LCD ekranında PASS, FAIL uyarıları ile açık, kısa ve cross arızaları kolaylıkla tespit eder.

Kablo uzunluğunu ölçer ve açık ve kısa devrelerin kaçınıcı metrede olduğunu gösterir.

Dinamik olarak kablo tipine göre kalibrasyon yapar ve yaklaşık %97 doğruluk oranında kablo uzunluk ölçümü yapıyor olmalı.

Kullanımı basit ve kolay olmalı test sonucunu büyük ekranında göstermeli

Taşınabilir ve şarjı uzun ömürlü olmalı (bekleme süresi 50 saat)

Açıkken bekleme konumunda bir süre sonra kendiliğinden kapanır olmalı

WIREMAP adaptör olmadan uzunluk ölçümü yapabilir olmalı

Portların etiketlenmesini kolaylaştırmak için Pasif 8 uzak-uç JACK-ID

Sesli uyarı özelliği ile kayıp, etiketsiz kablo veya portları tespit edebilir.

LT Scanner LCD ekranlı ana ünite, Wşremap adaptör ve koruyucu çantası ile bir kittir.

3.2. KABLO BAĞI KÜÇÜK BOY

3.2.1.2,5 mm * 150 mm ebatında olmalı

3.2.2.100 Adet olmalıdır.

3.3. KABLO BAĞI ORTA BOY

3.3.1.4,8 mm * 300 mm ebatında olmalıdır.

3.3.2.100 adet olmalıdır.

3.4. KABLO BAĞI BÜYÜK BOY

3.4.1.7,6 mm * 300 mm ebatında olmalıdır.

3.4.2.100 adet olmalıdır

3.5. TORNAVİDA SETİ

3.5.1.Mıknatıs uçlu olmalıdır.

3.5.2.7 li set halinde olmalıdır.

3.5.3.Sette 4 yıldız 3 düz tornavida olmalıdır.



3.6. YAN KESKİ

3.6.1.Krom vanadyum'lu olmalı

3.6.2.Yüzey kumlama+Vernikli olmalı

3.6.3.Çift Komponent Saplı olmalı

3.6.4.150 mm ebatlarında olmalı

3.7. CAT6 KABLO

3.7.1.Kablo tipi Cat 6e olmalı

3.7.2.305 metre olmalı

3.7.3.Dış ortam özellikli olmalı

3.7.4.23 AWG 1. sınıf olmalı

3.7.5.Parazit, elektromanyetik gürültü gibi iletme zarar verici sinyallerden çok daha az etkilenmeli

3.7.6.250 mhz kadar daha yüksek verim sağlayabilmeli

3.8. HDMI KABLO 3 MT

3.8.1. 3 mt uzunluğunda olmalı

3.8.2.1080p / 2160 p Full destekli olmalı

3.8.3. A+++ Kalitede ipek örgülü olmalı

3.9. VGA KABLO 3MT

3.9.1. 3 mt uzunluğunda olmalı

3.9.2.Çift filtre olmalı

3.9.3. 15 Pin güçlü soket yapısı olmalı

3.10. KABLO KANALI

- 3.10.1. 101*50mm ebatlarında olmalı
- 3.10.2. 2 metre boyunda ve plastik olmalı
- 3.10.3. beyaz olmalıdır

3.11. VGA KABLO 5 MT

- 3.11.1. 5 mt uzunluğunda
- 3.11.2. Çift filtreli olmalı
- 3.11.3. 15 Pin güçlü soket yapısı olmalı

3.12. CAT7 KABLO

- 3.12.1. Ürün IEC 60332-1 (yangın), IEC 60754 (gaz), IEC 61034 (duman) testlerini geçmiş olmalıdır.
- 3.12.2. Ürün ISO/IEC 11801, DIN EN 50173, DIN EN 50288-4-1 standartlarını desteklemelidir.
- 3.12.3. Dijital ve analog ses, veri ve video sinyallerinin taşınması için tasarlanmış F sınıfı olmalıdır.
- 3.12.4. Ürün ISDN, Ethernet 10 Base-T, Fast Ethernet 100 Base-T, Gigabit Ethernet 1000 Base-T olmalı
- 3.12.5. Token Ring 4/16Mbit/s,TP-PMD/TP-DDI 125Mbit/s,ATM 155Mbit/s desteklemeli.
- 3.12.6. Kablo enaz 1000MHz bant genişliği sağlamalıdır.
- 3.12.7. Kablo 50-100 metre arasında enaz 40Gbit veri akışı sağlamalıdır.
- 3.12.8. Kablo dış kılıfı LSZH yanmaz bileşenden ve halojensiz olarak imal edilmiş olmalıdır.
- 3.12.9. Kablo temel iletkeni 23 AWG çıplak bakır olmalıdır.
- 3.12.10. Kablonun izolasyonu polyolefin plastik film olmalıdır.
- 3.12.11. İzole iletken sayısı: 8, bükülmüş 4 çift şeklinde olmalıdır.
- 3.12.12. Şeffaf bant kaplaması, polyester banttan imal edilmiş olacaktır.
- 3.12.13. İç folyo yapısı, şerit alüminyum folyodan imal edilmiş olacaktır.
- 3.12.14. Dış folyosu (blendaj), Kalaylı bakır saç örgü, iç folyoya yakın olarak yerleştirilmiş olacaktır.
- 3.12.15. Dış kılıf rengi, Turuncu (RAL 2000) olacaktır.
- 3.12.16. Bükülme yarıçapı 8xKablo dış çapı (mm) ve bükülme yarıçapı 4xKablo dış çapı (mm) olacaktır.

3.13. KABLOSUZ MOUSE

- 3.13.1. Max 1600 DPI'a kadar gelişmiş kablosuz optik Mouse olmalıdır.
- 3.13.2. Sessiz Mouse tıklama olmalıdır.
- 3.13.3. 1600 DPI arasında değiştirilebilir modlar olmalıdır.
- 3.13.4. Pil ömrünü uzatmak için özelleştirilmiş gün yönetimi olmalıdır.
- 3.13.5. Ergonomik tasarım, özel kaplama olmalıdır.
- 3.13.6. Siyah olmalıdır.
- 3.13.7. Kablosuz olmalıdır.
- 3.13.8. Buton sayısı 3 olmalıdır.
- 3.13.9. Optik sensör olmalıdır.
- 3.13.10. 2.4 Ghz olmalıdır.

3.14. DVD PLASTİĞİ

- 3.14.1. Alt kısmı siyah renk olmalıdır.
- 3.14.2. Ön tarafı şeffaf pencereci olmalıdır.
- 3.14.3. 200 adet olmalıdır.

3.15. POWER SUPPLY

- 3.15.1. CPU Power 1x 4+4 pin
- 3.15.2. Güç 600W

- 3.15.3. HDD/CDR Power 6x 4 pin
3.15.4. MB Power 1x 20+4 pin
3.15.5. Sata Power 6x Sata
3.15.6. Sertifika 80+Bronze Aktif PFC
3.15.7. VGA Power 12x 6+2 pin

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu malzeme teslim yeri teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında)

5. KABUL KRİTERLERİ

Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) Gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. TESLİM YERİ

Teslim yeri “ Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka – İZMİR” adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. ambarıdır.

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip 3 (Üç) İş Günü (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İdare’nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İdare’nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 5 (Beş) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 20.08.2020 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Emre ÇOBAN	Övünç SELÇUK	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Bilgi İşlem Sorumlusu	İdari İşler Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü